

ESQUEMA DE INFORMACIÓN						
No.	Clase de Información	Descripción	Archivos	Forma de Publicación	Periodicidad de la publicación	Público
1.	Estructura Orgánica	Tipo de información que describe la razón de ser del Fondo, Organigrama, Funciones y Deberes, ubicación y horario de atención	1.1. Estructura Orgánica, 1.2. Funciones y Deberes, 1.3. Ubicación y horarios de atención, 1.4. Divisiones o departamentos	PDF	Cuando se modifique	General
2.	Presupuesto y plan de acción	Información sobre la ejecución de gastos y presupuestos del Fondo.	2.1. Plan de Acción 2016, Plan de Acción 2015, Plan de Acción 2014 y Plan de Acción 2013, ejecución presupuestal 2011 - 2015	PDF	Anual	General
3.	Talento Humano	Listado de Funcionarios y Escalas Salariales	3.1. Directorio de funcionarios y escalas salariales	PDF	Cuando se modifique	General
4.	Planeación, Decisiones y Políticas	Normas Generales y reglamentarias, políticas, lineamientos o manuales. Las metas y objetivos de las unidades administrativas. Indicadores de Desempeño. Descripción de los procedimientos que se siguen para tomar decisiones en las diferentes áreas. El contenido de toda decisión y/o política que haya adoptado y afecte al público, junto con sus fundamentos. Todo mecanismo o procedimientos por medio del cual el público pueda participar en la formulación de la política o el ejercicio de las facultades de ese sujeto obligado.	4.1. Ley 117, Ley 1255, Decreto 1071, Manual de Calidad, Plan Estratégico. 4.2. Metas y objetivos de las unidades administrativas. 4.3. Tablero control indicadores 2015 y 2016. 4.4. Procedimiento para toma de decisiones. 4.5. Procedimiento para toma de decisiones. 4.6. Procedimiento Gestión Presupuestal	PDF	Cuando se modifique o se expida alguna reglamentación	General
5.	Control	Todos los informes de gestión, evaluación y auditoría. Todos los mecanismos internos y externos de supervisión	5.1. Informe de gestión 2013, Informe de gestión 2014, Informe de gestión Enero - Junio 2015, Informe de Gestión 2015, Informe CGR - Vigencia 2013 y Dictámenes CGR. 5.2. mecanismos internos y externos	PDF	Cuando se elaboren por FONAV o reciban de la CGR	General
6.	Contratación	Contrataciones adjudicadas para la correspondiente vigencia. Procedimientos, lineamientos, políticas en materia de adquisiciones y compras	6.2. Contratos 2014, Contratos 2015 y Primer Trimestre de 2016. Procedimiento de inversión.	PDF	Semestral	General
7.	Trámites y Servicios	Detalles pertinentes sobre todos los servicios que brinde directamente al público, incluyendo normas, formularios y protocolos de atención. Información correspondiente a los trámites que se pueden agotar en la entidad.	7.1. Protocolos de atención	PDF	Anual	General
8.	Datos Abiertos	Publicación de datos abiertos				
9.	Instrumentos de gestión de la información	Enlace Transparencia y acceso a la información en la página principal. El registro de activos de información. El índice de información clasificada y reservada. El esquema de publicación de información. El Programa de Gestión Documental. Las Tablas de retención documental, El informe de solicitudes de acceso a la información. Los costos de reproducción de la información pública, con su respectiva motivación.	Enlace transparencia. 9.2. Índice información. 9.3. Índice Información. 9.4 Esquema publicación de información	PDF	Cada vez que se modifiquen	Avicultores
10.	Mecanismos de contacto	Segmento Procedimiento	10.1 Ubicación y horarios de atención. 10.2 Ubicación y horarios de atención, 10.3 Mecanismos de contacto. 10.4. Mecanismos de contacto. 10.5. Procedimiento atención de PQR, y Procedimiento servicio no conforme. 10.6. Política de privacidad.	PDF	Cada vez que se modifiquen	Avicultores