

Copia
9 folios

Contraloría General de la República :: SGD 19-09-2018 14:46
Al Contestar Cite Este No.: 2018ER0097404 Fol:1 Anex:0 FA:0
ORIGEN JUAN FELIPE MONMTOYA MUÑOZ
DESTINO 83111-DESPACHO DEL CONTRALOR DELEGADO PARA EL SECTOR AGROPECUARIO /
ANDRES BERNAL MORALES
ASUNTO ACTA CULMINACION GESTION FENAVI
OBS

2018ER0097404



Bogotá D.C., 13 de septiembre de 2018

Doctor
ANDRES BERNAL MORALES
Contralor delegado para el Sector Agropecuario
CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
Ciudad

Referencia: Acta de Culminación de Gestión

Respetado Doctor Bernal:

Dando cumplimiento a la Resolución 5674 del 18 de julio de 2005, me permito adjuntar, en mi calidad de Presidente Ejecutivo de FONAV y Administrador de FONAV por el período comprendido del 01 al 31 de agosto de 2018; el acta de culminación de la gestión que contiene:

1. Datos Generales
2. Informe Resumido Ejecutivo de la Gestión
3. Situación de los recursos
4. Planta de Personal
5. Programas, Estudios y Proyectos
6. Obras Públicas: N/A
7. Ejecuciones Presupuestales
8. Contratación
9. Reglamentos y Manuales
10. Concepto General

Cordialmente,

JUAN FELIPE MONTTOYA MUÑOZ

Copia: archivo

Misión: Representar a los avicultores y trabajar por la sostenibilidad, el crecimiento y la competitividad del sector avícola.

Visión al 2020: Ser la entidad líder e influyente del sector agropecuario, que asegure un entorno propicio para la actividad avícola, el reconocimiento de su contribución a la seguridad alimentaria y el crecimiento económico y social de los Colombianos.

Calle 26 No. 69 – 76, Torre 3
Ofc.: 504, Edificio Elemento
PBX: 432 1300
www.fenavi.org

ANEXO

FORMATO UNICO ACTA DE INFORME DE GESTION (LEY 951 DE MARZO 31 DE 2005)

1. DATOS GENERALES

- a. Nombre del funcionario responsable que entrega: Juan Felipe Montoya Muñoz
- b. Cargo: Presidente Ejecutivo FENAVI
Administrador FONAV
- c. Entidad (Razón Social): Federación Nacional de Avicultores – FENAVI
- d. Ciudad y Fecha: Bogotá D.C. Agosto 31 de 2018
- e. Fecha de Inicio de la Gestión: Agosto 01 de 2018
- f. Condición de la presentación: Retiro X Separación del cargo _____
Ratificación
- g. Fecha de retiro, separación del cargo o ratificación: agosto 31 de 2018

2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN

En mi calidad de Presidente Ejecutivo de la Federación Nacional de Avicultores y Administrador del Fondo Nacional Avícola, me permito rendir informe sobre las actividades realizadas durante el período agosto 01 al 31 de 2018.

El Programa de Estudios Económicos continuó trabajando sobre los temas más relevantes para el sector avícola:

En el proyecto de **Competitividad Empresarial Avícola** se aprobó la realización de las siguientes actividades: Capacitación en la regulación aduanera – Decreto 349 de 2018 en el Valle del Cauca, Bogotá y Antioquia. Plan de capacitación para los instructores de Montería y Armenia con el fin de mejorar la calidad en la prestación del servicio y transferencia de estos conocimientos a los avicultores a nivel nacional

En el proyecto de **Seminarios y Divulgación** se aprobó la participación en el XIX Congreso Nacional Avícola en el que se tratarán temas valiosos para la avicultura nacional, y la entrega en este evento dos publicaciones de gran importancia como lo son: Pulso Avícola No. 2 y Avicultura en Cifras 2017. Además, reuniones con los representantes de las principales regiones avícolas en donde se dieron a conocer los temas.

El Programa Técnico se continuó trabajando en las siguientes actividades:

*Acta de Culminación Gestión Juan Felipe Montoya Muñoz
Agosto 01 al 31 de 2018*

En el Proyecto de **Sanidad Aviar – Newcastle** adicional a las actividades programadas desde julio y que hacen parte de la ejecución anual, se atendieron focos de esta enfermedad en la zona de Puerto Salgar – Cundinamarca, La Dorada – Caldas, y San Luis – Guamo – Tolima.

En el subproyecto **Enfermedades de Importancia Avícola**, se llevaron a cabo reuniones en Santander, Valle del Cauca y Antioquia con el fin de analizar la situación sanitaria de cada uno de estos departamentos, a las que asistieron productores avícolas, líder aviar del ICA.

Del proyecto **Cultura Sanitaria** se organizó con los productores y demás entidades corporativas del departamento de Arauca, realizar actividades de capacitación, formación y socialización de las líneas de acción del programa técnico.

Para el **Programa Pollo – Proyecto Fortalecimiento de Mercados** adicional a las actividades programadas desde julio y que hacen parte de la ejecución anual, se autorizó la elaboración de material que contiene los beneficios de consumir pollo para ser entregados en el II Festival del Pollo Colombiano con el propósito que el consumidor final conozca las diversas formas de preparación del pollo colombiano

Para dar continuidad en las actividades del **Proyecto Inocuidad, Programa Pollo** se llevó a cabo capacitación con el fin objetivo de dar a conocer los avances de la industria avícola en el país, las características y cuidados que se deben tener en la compra, manipulación, almacenamiento, transporte y cocción de los productos pollo y huevo, así como sus aspectos nutricionales. Adicionalmente, suministrar información y herramientas a los policías en temas normativos conciernen al sector avícola, que permitan contrarrestar la informalidad en el sacrificio, transporte y expendio de pollo. También evitando la aplicación de sanciones sin fundamento a quienes transportan pollo en canal y pollo en pie y finalmente brindar información actualizada sobre la manipulación correcta del pollo

En el **Proyecto Seguimiento en Frontera y lucha contra la informalidad** es crucial contar con la participación del director del programa pollo, y la ingeniera de alimentos del programa pollo, en la IV Mesa Técnica de Contrabando, con la participación de los directores y subdirectores de ICA, INVIMA, GURI, Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural – Cadenas Pecuarias, MINCOMERCIO, PORKCOLOMBIA y los gerentes de las plantas de beneficio más representativas del país.

En el **Programa Huevo**, se aprobó el desarrollo de las siguientes actividades: En el Proyecto **Fortalecimiento del Consumo Subproyecto formación de consumidores** se elaboró material a entregar en la celebración del día mundial del huevo, se fabricaron 4 disfraces inflables – Huevos Fantásticos, la impresión de pendones proyecto: Huevitos

y pollitos al aula, encuentro de nutrición y dietética en la Universidad Javeriana, actividades día mundial del huevo, además de la programación para la participación en el Congreso Nacional Avícola y conferencia en el marco del V Simposio de Actualización en Obstetricia y Ginecología para Enfermería que organiza y desarrolla la Federación Colombiana de Obstetricia y Ginecología (FECOLSOG) en la ciudad de Medellín. Adicionalmente, Identificar insights relevantes que fortalezcan el posicionamiento y promuevan el aumento del consumo de huevo en Colombia, a través de un estudio en las ciudades de Bogotá, Cali, Medellín, Barranquilla y Bucaramanga. Con base en estos insights se planificará y creará la comunicación de las campañas 2019 a 2021.

En el Proyecto **Inocuidad**, además de continuar con las actividades programadas durante el año; con el plan de intervención conjunta, los consultores del INVIMA y la Universidad Javeriana junto con FENAVI – FONAV, con base en los resultados oficiales de vigilancia; consiste en visitar, asesorar y apoyar a las ocho (8) plantas de huevos pasteurizado colombianas en temas de Inocuidad viajarán a Caloto, Cauca.

En el **Programa de Gestión Ambiental**, se aprobó el desarrollo de las siguientes actividades:

En el Proyecto **Acompañamientos de campo y formación**, además de continuar con las actividades programadas, se llevó a cabo la reunión para la presentación de actividades a los representantes de las principales regiones avícolas; reunión mesa de trabajo olores ofensivos en Corpoboyacá; logística para realizar el ciclo de formación a productores avícolas en la región del Eje Cafetero; y material para ser entregado en el Congreso Nacional Avícola.

En el Proyecto **Ordenamiento Territorial**, se desarrolló el taller en temática de licenciamientos urbanísticos y derechos de propiedad en el sector avícola; participación de la coordinadora de ordenamiento en los talleres de transferencia en temática de plan de ordenamiento territorial y el SENA.

En el Proyecto **Sostenibilidad**, comprometidos en promover la Responsabilidad Social Empresarial y Sostenibilidad en el sector, este año medirá y compensará la huella de carbono que se genera en el evento más importante del sector. el Congreso Nacional Avícola. El objetivo de la medición del evento es promover y resaltar iniciativas encaminadas a la Sostenibilidad que permita visibilizar el sector como una actividad comprometida en temas sociales y ambientales.

3. SITUACION DE LOS RECURSOS

Se continuó con la ejecución de los recursos aprobados por la Junta Directiva del Fondo Nacional Avícola – FONAV por el período julio – septiembre de 2018.

4. PLANTA DE PERSONAL

Durante el mes de agosto la planta de personal permaneció sin ningún cambio. (Anexo No. 2).

5. PROGRAMAS ESTUDIOS Y PROYECTOS

En el mes de agosto se continuó con el desarrollo de las actividades aprobadas por la Junta Directiva. En el numeral 2 de este documento, se relacionan las actividades desarrolladas en el período (agosto 01 al 31 de 2018).

6. OBRAS PÚBLICAS

No aplica

7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES

El Fondo Nacional Avícola – FONAV, presenta ejecuciones presupuestales trimestrales, razón por la que, a la fecha del acta de culminación, no se genera información a reportar.

8. CONTRATACION

En el Anexo No. 5 se incluyen los contratos suscritos en el período 01 a 31 de agosto de 2018

9. REGLAMENTOS Y MANUALES

Los reglamentos internos, manuales de funciones y procedimientos no presentan ajustes durante la gestión. (Anexo No. 6)

10. CONCEPTO GENERAL

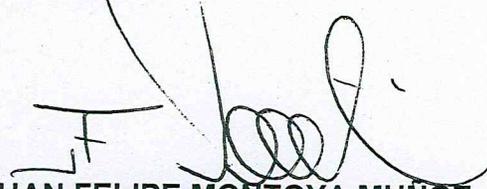
De acuerdo a la Resolución 5674 de 2005 presentó un sucinto informe como lo determina la norma sobre la situación administrativa y financiera cumplida en este periodo.

Como la norma no me permite extenderme, procedo a hacer referencia a la información presentada en este documento denominada "Situación de los recursos" que junto con las "Ejecuciones presupuestales permiten identificar la gestión financiera realizada en el periodo que estuve al frente como Administrador del Fondo Nacional Avícola.

A continuación, relaciono aspectos de la parte administrativa y financiera que considero de importancia:

1. El presupuesto correspondiente al trimestre julio – septiembre se continuó ejecutando como lo determina la ley 117 y el Decreto Reglamentario 1071, y la información contable y financiera se ajusta a los procedimientos contables.
2. Los flujos de información sobre operaciones que realiza el Fondo están debidamente encadenados permitiendo registrarlas oportunamente. Existe un manual de procedimientos al respecto.
3. Los ingresos, gastos y proyectos de inversión son causados en forma oportuna como lo determinan los principios de contabilidad.
4. Los recaudos por cuota de fomento avícola del mes de agosto, fueron registrados oportunamente.
5. Las conciliaciones de bancos e inversiones son verificadas periódicamente ajustándose a los procedimientos contables y a la oportunidad en la entrega de información. Nota: En el Fondo Nacional Avícola, el presupuesto es manejado aparte del área contable, y tesorería no existe debido a que los recaudos son consignados directamente por las empresas que los transfieren a las cuentas bancarias del fondo.
6. Las inversiones continúan en BANCOLOMBIA, entidad con calificación triple A.
7. Los pagos se continúan realizando a través de transferencias y/o cheques girados con cruce a primer beneficiario, las chequeras son guardadas bajo llave, a los cheques anulados se les retira el número y se sella con anulado. El funcionario que maneja los sellos protectores es distinto a quien realiza los cheques. No manejamos tarjetas magnéticas. Las transferencias y/o cheques para su pago deben tener dos de las tres firmas autorizadas, siendo la principal la del Presidente Ejecutivo.
8. En los procesos de compras se cumple con los requisitos de acuerdo con el manual de procedimientos al igual que con los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios.

11. FIRMA:



JUAN FELIPE MONTOYA MUÑOZ
Presidente Ejecutivo FENAVI

María del Pilar.-

Copia: Dr. Gonzalo Andrés Moreno Gómez – FENAVI
Dr. Jaime Dimaté Jiménez – Auditor Interno

FONDO NACIONAL AVICOLA
ANEXO 1 SITUACION DE LOS RECURSOS
INICIO GESTION: AGOSTO 01 AL 31 DE 2018

INFORMACION ENERO - JUNIO 2018

A. RECURSOS FINANCIEROS	
CONCEPTO	A 30 DE JUNIO 2018
ACTIVO TOTAL	11.358.820.945
* Corriente	10.642.618.357
* No Corriente	716.202.588
PASIVO TOTAL	3.055.611.928
* Corriente	3.055.611.928
* No Corriente	0
PATRIMONIO	8.303.209.017
CONCEPTO	A 30 DE JUNIO 2018
INGRESOS OPERACIONALES	10.263.945.510
GASTOS OPERACIONALES	11.836.421.580
COSTOS DE VENTA Y OPERACIÓN	0
RESULTADO OPERACIONAL	-1.572.476.070
INGRESOS NO OPERACIONALES	278.951.140
GASTOS EXTRAORDINARIOS	0
RESULTADO NO OPERACIONAL	278.951.140
RESULTADO NETO	-1.293.524.930
B. BIENES MUEBLES E INMUEBLES	
CONCEPTO	A 30 DE JUNIO 2018
TERRENOS	0
EDIFICACIONES	0
CONSTRUCCIONES EN CURSO	0
MAQUINARIA Y EQUIPO	0
EQUIPO DE TRANSPORTE, TRACCIÓN Y ELEVACIÓN	0
EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACION	716.202.588
MUEBLES, ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA	0
BIENES MUEBLES EN BODEGA	0
REDES, LINEAS Y CABLES	0
PLANTAS, DUCTOS Y TUNELES	0
OTROS CONCEPTOS	0
TOTAL PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO Y OTROS ACTIVOS	716.202.588

** Los estados financieros se encuentran en proceso, serán firmados por el Presidente Ejecutivo entrante.*

FONDO NACIONAL AVICOLA
ACTA DE CULMINACIÓN DE LA GESTION
PLANTA DE PERSONAL
ANEXO No. 2

Vigencias 2018 (Comprendidas entre el día 01 al 31 de agosto de 2018)

CONCEPTO	TOTAL NUMERO DE CARGOS DE LA PLANTA	NUMERO DE CARGOS PROVISTOS	NUMERO DE CARGOS VACANTES
Cargo de libre nombramiento y remoción	0	0	0
* A la fecha de inicio de la gestión	0	0	
* A la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación	0	0	
Variacion porcentual	0	0	0
Cargos de carrera administrativa			
* A la fecha de inicio de la gestión	12	12	0
* A la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación	15	15	0
Variacion porcentual	25%	25%	0

Los empleados del Fondo Nacional Avícola se encuentran vinculados mediante contrato laboral a término indefinido.

4

FONDO NACIONAL AVICOLA
ACTA DE CULMINACIÓN DE LA GESTION
CONTRATACION
ANEXO No. 5

MODALIDAD DE CONTRATACION	OBJETOS CONTRACTUALES	No. DE CONTRATOS EN PROCESO	No. DE CONTRATOS EJECUTADOS	VALOR TOTAL (Millones de Pesos)
<i>Vigencia Fiscal Año 2018 Comprendida entre el día 01 al 31 de agosto de 2018</i>				
Contratación directa	Diseñar y ejecutar una actividad lúdica, entretenida y educativa que permita la interacción con un promedio de 6.000 niños en las ciudades de Bogotá, Barranquilla, Santa Marta, Cartagena, Pereira y Manizales; Identificar insights relevantes que fortalezcan el posicionamiento y promuevan el aumento del consumo de huevo en Colombia, a través de un estudio en las ciudades de Bogotá, Cali, Medellín, Barranquilla y Bucaramanga. Activación del SEGUNDO FESTIVAL DEL POLLO COLOMBIANO en el 2018; y, material para ser distribuido a las diferentes ciudades donde se realizará la activación del II Festival del Pollo Colombiano 2018	4		647

FONDO NACIONAL AVICOLA
ACTA DE CULMINACIÓN DE LA GESTION
REGLAMENTOS Y MANUALES
ANEXO No. 6

Vigencia 2018 (Comprendida entre el día 01 de agosto al 31 de agosto de 2018)

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMO DE ADOPCION Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCION O VIGENCIA
MANUAL DE CALIDAD	Representa un resumen de la plataforma estratégica de la organización y describe el funcionamiento general del Sistema	ISO 9001:2008 Vigencia Indefinida	N/A	27/04/2011
MANUAL DE CARGOS Y FUNCIONES	Documento que incluye: nombre del cargo, misión, funciones, responsabilidades fundamentales, relaciones del cargo, principales decisiones del cargo, perfil requerido, educación y formación, conocimientos y habilidades específicas, otros requisitos, etc. de cada uno de los cargos de Fenavi.	ISO 9001:2008 Vigencia Indefinida	N/A	28/02/2011
MANUAL DE ETICA Y CODIGO DE CONDUCTA GENERAL	Este documento ha sido construido para que sea validado e interiorizado por todos los trabajadores, de manera que se genere un ambiente propicio para la orientación de acciones y funciones hacia una gestión ética con responsabilidad social	ISO 9001:2008 Vigencia Indefinida	N/A	4/06/2010
PROCEDIMIENTO DE INVERSION	Establece las directrices y acciones para la adquisición de bienes o productos necesarios para la ejecución de los programas del Fondo Nacional Avícola mediante las actividades de selección, evaluación, reevaluación y verificación de los productos comprados o servicios contratados.	ISO 9001:2008 Vigencia Indefinida	N/A	9/06/2011
PROCEDIMIENTO DE AUDITORIA INTERNA	Establece los mecanismos para velar por la correcta y oportuna liquidación, recaudo y transferencia de la cuota de fomento avícola por parte de las empresas incubadoras, así como su administración, inversión y contabilización, asegurando el correcto funcionamiento del Fonav	ISO 9001:2008 Vigencia Indefinida	N/A	5/04/2011
PROCEDIMIENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL	Establece las directrices y acciones necesarias para la elaboración y perfeccionamiento del presupuesto anual y trimestral del Fonav	ISO 9001:2008 Vigencia Indefinida	N/A	5/04/2011
PROCEDIMIENTO DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Define y asegura el cumplimiento de la política y los objetivos de calidad, a través del direccionamiento estratégico para el Sistema de Gestión de Calidad de Fenavi	ISO 9001:2008 Vigencia Indefinida	N/A	4/06/2010
PROCEDIMIENTO DE GESTION HUMANA	Realizar de manera oportuna la selección y contratación del personal competente (en términos de educación, experiencia, capacitación y habilidades), para desempeñarse satisfactoriamente de acuerdo con las políticas y objetivos organizacionales de Fenavi - Fonav asegurando el recurso humano en general (nuevo y antiguo) su inducción, entrenamiento y capacitación.	ISO 9001:2008 Vigencia Indefinida	N/A	5/04/2011
PROCEDIMIENTO DE GESTION AMBIENTAL	Desarrollar actividades que promuevan el crecimiento y fortalecimiento del componente ambiental en la industria avícola.	ISO 9001:2008 Vigencia Indefinida	N/A	30/07/2015

FONDO NACIONAL AVICOLA
ACTA DE CULMINACIÓN DE LA GESTION
REGLAMENTOS Y MANUALES
ANEXO No. 6

Vigencia 2018 (Comprendida entre el día 01 de agosto al 31 de agosto de 2018)

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMO DE ADOPCION Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCION O VIGENCIA
PROCEDIMIENTO DE GESTION PRESUPUESTAL	Controla la debida ejecución de los recursos del Fondo Nacional Avícola en la realización de las actividades de cada uno de los programas, basado en las directrices consignadas en el marco lógico.	ISO 9001:2008 Vigencia Indefinida	N/A	5/04/2011
PROCEDIMIENTO DE INVERSION	Establece las directrices y acciones necesarias para la realización de contratos con terceros, elaboración de propuestas de inversión y gestión en la solicitud de viáticos y gastos de viaje.	ISO 9001:2008 Vigencia Indefinida	N/A	5/04/2011
PROCEDIMIENTO DE PROGRAMA POLLO	Planear, diseñar y ejecutar actividades encaminadas a promover el consumo de pollo, conocer al consumidor colombiano y mercados externos, representar al subsector de pollo ante las autoridades que lo vigilan y acompañar y prestar asistencia a los productores en sus procesos productivos para el sano cumplimiento de la normatividad vigente. Proporcionar a través de la academia y expertos, herramientas en gestión empresarial a los productores para incentivar la innovación en todos los ámbitos y alcance de manera que se logre la competitividad de talla internacional.	ISO 9001:2008 Vigencia Indefinida	N/A	5/04/2011
PROCEDIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	Asegurar la administración y manejo del recurso contable y financiero necesario para la ejecución de actividades de la Federación Nacional de Avicultores y el Fondo Nacional Avícola.	ISO 9001:2008 Vigencia Indefinida	N/A	20/06/2011
PROCEDIMIENTO PROGRAMA ECONOMICO	Dirigir, coordinar y controlar la realización de los estudios e investigaciones que requiera para el desarrollo, gestión e implementación de los programas , proyectos y políticas públicas sectoriales.	ISO 9001:2008 Vigencia Indefinida	N/A	5/04/2011
PROCEDIMIENTO PROGRAMA HUEVO	Planear, diseñar y ejecutar actividades encaminadas a promover el consumo de huevo, conocer al consumidor colombiano y mercados externos, representar al subsector de huevo ante las autoridades que lo vigilan y acompañar y prestar asistencia a los productores del sector huevo para lograr mejoras en la competitividad.	ISO 9001:2008 Vigencia Indefinida	N/A	5/04/2011
PROCEDIMIENTO PROGRAMA TECNICO	Asegurar la ejecución del presupuesto proporcionado por el Fonav hacia el desarrollo de las actividades del Programa Técnico, brindando herramientas a los productores por medio de asesorías técnicas, capacitación y todas aquellas acciones encaminadas al fortalecimiento sanitario y productivo.	ISO 9001:2008 Vigencia Indefinida	N/A	5/04/2011

**FONDO NACIONAL AVICOLA
ACTA DE CULMINACIÓN DE LA GESTION
REGLAMENTOS Y MANUALES
ANEXO No. 6**

Vigencia 2018 (Comprendida entre el día 01 de agosto al 31 de agosto de 2018)

DENOMINACION DEL REGLAMENTO Y/O MANUAL	DESCRIPCION	MECANISMO DE ADOPCION Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCION	FECHA DE ADOPCION O VIGENCIA
PROCEDIMIENTO Y POLITICAS DEL AREA DE SISTEMAS	Establece los procedimientos necesarios para mantener en óptimas condiciones la infraestructura de la tecnología de la información. Asegurar la aplicación correcta de las medidas de seguridad referentes a sistemas. Mantener la seguridad integral del sistema informático general de Fenavi - Fonav. Crear un canal propio de comunicación respecto al comportamiento de los usuarios con los bienes y servicios informáticos.	ISO 9001:2008 Vigencia Indefinida	N/A	5/04/2011